86

# إدارة المخاطر

تم تأسيس قسم إدارة المخاطر المؤسسية في الدار العقارية ـ لضمان الإدارة الفعالة لجميع المخاطر التي قد تعبق الشركة عن تحقيق أهدافها الاستراتيجية.

> وبعنى فريق القسم بمساعدة يقية وحدات الأعمال على تحديد وتقييم المخاطر القائمة والناشئة ووضع الخطط المناسبة للسيطرة عليها. ويتبع الفريق منهجية تصاعدية (من القاعدة إلى القمة) لإدارة مخاطر وحدات الأعمال كل على حدة، بينما يتبع منهجية معاكسة (من القمة إلى القاعدة) للتعامل مع المخاطر العامة على مستوى الشركة.

ويتم تحديد وتقييم المخاطر باستخدام مصفوفة من الاحتمالات والتأثيرات لتحديد مستوى أولويتما.

ويتم رفع تقارير بالمخاطر التى تم رصدها مع خطط مواجهتها إلى لجان هرمية مختلفة وفقاً لمعايير وتوحيمات محددة مسقاً، ويستمر فريق إدارة المخاطر بالمراقبة والمتابعة والتواصل مع الوحدات المعنية بالمخاطر للاطلاع على المستجدأت والتقدم المحرز في تنفيذ الخططُ الموضوعة حتى يتم التحكم بها وفقاً للحدود المسموح بماً.

ووافق مجلس إدارة الشركة على اعتماد ميثاق وسياسة وإجراءات إدارة المخاطر، والتي يتم مراجعتها وتحديثها عَلَى نحو مُنتَظَم. كما تنُعَقد اجْتَماعاتُ اللحان المعنية بشكل دورم، الأمر الذي ساعد على تحسين عمليات قسم إدارة المخاطر تدريجياً. ويؤمن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بأهمية التحسين المستمر لمنظومة إدارة المخاطر من أجل الارتقاء بأداء الشركة الى أفضل المستويات.

#### احراءات ادارة المخاطر



مخاطر المشاريع مخاطر الترابط

خطة العمل

التوثيق

القرار

RMC = لجنة إدارة

MC = لحُنة الإدارة

AC = لحنة التدقيق

المخاطر

التنفيذية

## تحديد المخاطر ذات الأولوية

احتمال ًحدوثها تأثیرها علی الشرکة مصفوفة اللحتمالات والتأثير الرغبة في تحمل المخاطرة (حرجة، عالية، متوسطة، منخفضة)

## لقاء الوحدات المعنىة بالمخاطر

لتحقق من المخاطر مع رؤساء الوحدات المعنية لموافقة على الجداول الزمنية لتخفيف المخاطر

## تقديم العرض التوضيحي النهائي إلى لجنة إدارة المخاطر واللجنة الإدارية

للمراجعة والموافقة عليها

عرض المخاطر الحرجة على لجنة التدقيق للمراجعة والموافقة عليها

تستخدم الدار العقارية إطار عمل «لجنة المنظمات الراعية للجنة تريدوام» (COSO) لإدارة المخاطر المؤسسية مع تبنى بعض الإضافات بما يتناسب مع نموذج أعمالها.

ويتم تصنيف الأهداف ضمن أربع فئات:

- الاستراتيجية: المخاطر عالية المستوى ذات التأثير المباشر على الأهداف الاستراتيجية للشركة.
- التشَّفيلية: المخاطر المرتبطة بالأُداء والعملاء والاستخدام الفعال للموارد
  - **اُلمالية:** التأثير على أرباح الشركة وتدفقاتها النقدية.
- **اُلإبلاغ والامتثال:** موثوقية عمليات الإبلاغ والامتثال للقوانين واللوائح التنظيمية المعمول بما في القطاع العقاري.

هيكلية اللجان ثلاثية المراحل

يحدد ميثاق إدارة المخاطر المؤسسية ثلاثة مستوبات لرفع التقاربر، حيث تقوم وحدات الأعمال – من خلال فريقُ إدارةُ المخاطر المؤسسية – بتقديم التقارير حول المُخاطر ومستجداتُها ليتُم النظر فيها من قبل لُجنةً إدارة المخاطر ضمن حدود مسبقة. ويتم بعدها تمرير ، . هذه المخاطر إلى لجنة الإدارة التنفيذية ومن ثم إلى لجنة التدقيق تماشيًا مع التسلسل الهرمي لمستوى . المخاطر. وتحرص الوحدات المعنية بالمُخاطر على التواصلُ المستمر مع فريق إدارة المخاطر المؤسسية وتقديم تقاربر دورية إلى اللحان المختلفة.

المستوى ) المخاطر الحرجة إىلاغ لحنة التدقيق

وبوضح المخطط أدناه آلية تقديم التقارير الدورية:

المستوى B المخاطر عالية المستوى والحرحة

المستوى A جميع مستويات . . . . مخاطر الأعمال

إبلاغ لجنة إدارة المخاطر

لجنة التدقيق

• تقييم المخاطر الحاسمة

للحنة ادارة المخاطر

مراقبة مدى الكفاءة الفعالة

. رـ محصصر تقديم أبرز النتائج أمام مجلس

ــــر .سسح اسم مجلس الإدارة، في إطار التقرير السنوي للشركة

إطار إدارة المخاطر

Top-down

نهج تفصيلي في رصد

المخاطر وتقييمها

وتخفيف حدتها ومرأقبتها

على مستوى الشركة

#### مجلس الإدارة

- وضع المعايير والثقافة المعنية بإدارة المخاطر بفعالية وكفاءة
   اعتماد إطار عمل إدارة المخاطر المؤسسية
  - الموافقة على جأهزية إقبال درجات المخاطر

#### لجنة إدارة المخاطر

- تقسم المخاطر الحاسمة والعالبة • تقييم خطط العمل الحالية وخطط تخفيف المخاطر المقترحة
  - المساهمة في تحديد المخاطر الرئيسية والناشئة تقِّييم معاَيير المراقبة الداخلية
  - تخفيف حدة المخاطر واعتمادها، ضمن تنفيذ خططً لمعالجة الخاصة برفع الكفاءة

## لجنة الإدارة التنفيذية

- تطوير إطار عمل إدارة المخاطر
   تقييم المخاطر الحالية وتنفيذ عمليات المراجعة ذات الصّلة وغير ذلك منُ خطط تخفيف حدة
- المخاطر مراقبة أداء وكفاءة وإنجاز خطط
- اعتماد النتائج والتوصيات للجنة
- تقديم التوصيات المطلوبة للجنة

حوكمة المخاطر

لجان من ثلاثة مستويات

نهج شمولي في رصد المخاطر وتقييمها وتخفيف حدتما ومراقبتها على وحدات

الأعمال ومستوى التشغيلي

Bottom-up

## مسؤولية إدارة المخاطر

- تُحدِيد المخاطُر وتقييمها
- تخفيف حدة المخاطر

# وحدات الأعمال والمسؤولين عن

- إدارة المخاطر
- مراقبة المخاطر
   تنفيذ خطط فعالة ناجحة في

التقرير السنوي لشركة الدارالعقارية 2020

87

88

سيناريوهات المقترحة	خطة التخفيف	النقاط	مستوى المخاطر
معالجة المخاطر (الحد منها) تحويلها	3 6 7 7 7 7	25 – 20	حرجة
القضاء عليها		16-10	عالية
التساهل (قبولها)	<ul> <li>المخاطر المصنفة حتى ٤ 8 درجات يتم تقييمها</li> <li>على أساس كل حالة على حدة</li> <li>غير إلزامية للمخاطر المصنفة دون 6 درجات،</li> <li>حيث يمكن تحمل هذا النوع مع المخاطر</li> </ul>		متوسطة
	• غير إلزامية حيث يمكن تحمل هذا النوع من المخاطر	3-1	منخفضة

🛈 تقلبات دورات السوق

الصحة والسلامة

🗿 التركيز الجغرافي في إمارة أبوظبي 3 الاحتفاظ بالخبرات والكفاءات

أنظمة المعلومات والتهديدات الإلكترونية

قبل إقرار خطط تخفيف المخاطر

بعد إقرار خطط تخفيف المخاطر

خطط إدارة المخاطر ومعالحتها تحليل المخاطر المخاط

• قدرة الدار العقارية على الاستجابة بشكل

**المخاطر الاستراتيجية:** مخاطر عالية المستوى بإمكانها أن تؤثر بشكل مباشر على أهداف الشركة الاستراتيجية.

#### 1. تقلبات السوق

فعال لتقلبات ودورات السوق العقارية المحلية

#### العواقب:

- تأثير سلبى محتمل على عمليات تدشين المشاريع التطويرية الجديدة بالإضافة إلى التأثير على أداء محفظة أصولنا.
- تأثير سلبي محتمل على إيرادات المبيعات ... والتَدفقاتُ النقدية وتقييمات الأصول وديون/ أس مال الشركة وتقييمها الائتماني.

يعمل مجلس الإدارة جاهداً على تخفيف حدة مخاطر السوق من خلال مراجعة استراتيجية الشركة على نحو منتظم، وعقد اجتماعات ونقاشات . للتأكد من مُدى ملاءمة استراتيجية الشركة مع الأوضاع الراهنة، أو - سبب تحديثها في حال اقتضت الضرورة.

تتبنَّى الشركة كذلك خطة فعَّالة في إدارة المخاطر ومعالجتها، كما

#### المشاريع التطويرية:

- ضمان تنفيذ خطط الأعمال بشكل ملائم ودقيق، للوقوف على احتياجات وتفضيلات العملاء.
- تدشين المشاريع على مراحل، بهدف الحد من التعرّض لتذبذب مستوبات التدفقات النقدية.
  - تنويع محفظة المنتجات.
- تحسين جاهزية الشركة لاغتنام أي فرصة في السوق عبر الأراضي المدعومة بالشة التحتية.
  - تعزيز محفظة خدمات إدارة

#### محفظة الأصول:

- تكثيف تركيزناً على اختيار المستأجرين ودعم تِحسين أدائهم التجارِي من خلال تدشين مبادرات تسويقية محددة الأهداف ومبادرات تأجير استباقية، وتحديث الأصول.
- اعتماد استراتيجية تسويق متكاملة ضمن محفظة أصول التجزئة، من خلال تحسين أداء الأصول بحسب موقعها ونوعها والتسعير المستدام وإعادة توظيفها بشكلً مبتكر.
- مواصلة التركيز على الصفقات المؤسسية بهدف تعزيز الإيرادات على الأجل الطويل والحد من المخاطر التي تؤثر على تدفقات إيرادات محفظة الأُصولَ السكنية.
  - تدشين مبادرات الاستدامة الرامية إلى تحقيق وفورات من خلال تدقيق التكاليف ومبادرات توفير استهلاك الطاقة.
- تعزيز تجربة العملاء من خلال صفقات البيع البينية عبر فئات الأصول المختلفة مع تقديم برامج ولاء مبتكرة.
- يقتصر تركيز العمليات التشغيلية للشركة على 2. التركيز الجفرافى فى إمارة أبوظبي. إمارة أبوظبى

## المواقب:

• التركيز على إمارة أبوظبي كسوق منفردة، الأمر الذي قد يفرض قيوداً على قدرة «الدار» على تحقيق النمو وترجمة أهدافها الاستراتيجية المعنية بتأمين عوائد مستدامة على استثمارات مساهمیها.

تدرك الشركة المخاطر الناتجة عن التركيز الجغرافي لعملياتها التشغيلية في مدينة أبوظبي، وهي تعمل على معالجة هذَّه المسألة من خلال:

- "الدخول في شراكات ومشاريع مشتركة جديدة في السوق الإماراتية
  - تطوير خطط مبيعات إقليمية ودولية وتعزيز قدرتها التسويقية لتوسيع قاعدة مستثمريها.

89

التقرير السنوي لشركة الدارالعقارية 2020

**المخاطر الرئيسة** (تتمة)

لا تغيير

90

تحليل المخاطر

المخاطر التشفيلية: المخاطر المرتبطة بالأداء والعملاء وكفاءة استخدام للموارد.

# 3. الاحتفاظ بالخبرات

 تأثیر سلیمی محتمل علی قدرة الشركة علی تنفیذ خطُط أعمالها وتحقيق مستُمدفاتُما.

#### 4. الصحة والسلامة

حوادث خطيرة على مستوى الصحة والسلامة

#### العواقب:

• تأثير محتمل على رؤية الشركة وعلامتها التجارية محلياً ودولياً مع التُبعات الماليةُ الناتجة عن التأخير في تسليم المشروعات والقضايا المدنية

تشمل استراتيجية الموظفين والأداء وخطة إدارة المخاطر ما يلى: القدرة على استقطاب واستبقاء الموظفين تَطْسِقُ بِرِنَامِحِ حَوَافِرَ طُوبِلَ الأَحَلِّ للمِساعِدةُ عَلَى الاحْتَفَاظُ الموهوبين ذوى المهارات والخبرات المناسبة.

- على مستوى الكوادر المهنية ذات الإمكانات الكبيرة. تنفيذ استبيان لتقييم مُستويات رضا الموظفين بشكلٌ سنوى،
- للوقوف على المجالات الَّتي ينبغي تطُّويرها وتحسينها. إجراء مقابلات مع الموظفينُ عند انتهاء خُدُمتهُم لتحديد أبرز المجالات
- التَّى تحتاج إلى التَّطوير فيما يتعلق بالموظفينُّ وسياسة أداء الشركة -تُحديدُ معايير رضا الموظفين بشكل استباقي من خلال استبيان سنوي
- بعنوان «معاً نحو بيئة عمل مثالية» (Great place to work)، بمحف تحديد الفجوات المحتملة - معاً نحو بيئة عمل مثالية 2020 – 2021.

تتبنى الشركة استراتيجية متكاملة وشاملة على مستوى السلامة والصحة، بما في ذلك خطة تنفيذية، تشمل ما يلي:

- تشجيع استشّاريّي إدارة المشاريع، والمستشاريّن، والمقاولين لرئيسين على التُسحيل للحصولُ علَى اعتمادُ «مركز أبوظيي للسلامة والصحة المهنية» (أوشاد)، والالتزام بمعايير سياسة السلامة والصحة المهنية في الدار العقارية.
- إصدار مؤشرات إحصائية شهرية حول السلامة والصحة المهنية، بهدف مراقبة الأداء على مستوى المشاريع ومحفظة الأصول، إلى جانب تطوير الدروس المستفادة مع تحليل التوجهات لضمان اعتماد كثر الممارسات أماناً وتنفيذها.
- تحقيق التكامل الاستباقى بين معايير الجودة والصحة والسلامة والبيئة وفرق عمل المشاريع، بغية تحقيق التنفيذ الأمثل والأكثر كفاءة لبرنامج مراقبة تطبيق معابير السلامة والصحة المهنية، بما في ذلك مراجعة معايير الصحة والسلامة المهنية داخلياً وخارجياً، واجتماعات اللجان ولقاءات الصحة والسلامة المهنية والفحوصات
- رفع وعى الموظفين من خلال تدشين برامج تدريبية وحملات ترويجية حوّل معاّيير الصحة والسلامة المهنية، إلى جانب إرسالهم اي تحديث في المتطلبات التنظيمية وقواعد منظومة إدارة الصحة والسلامة المهنية/البيئة والصحة.
  - نشر تنبيه مستوى الصحة و السلامة لمنع وقوع الحوادث.

خطط إدارة المخاطر ومعالجتها

#### اكتشاف ثغرات الأنظمة ونقاط ضعف آلبات المراقبة من قبل القراصنة عبر الإنترنت. والتهديدات الإلكترونية

#### العواقب:

تحليل المخاطر

المخاطر التشفيلية: المخاطر المرتبطة بالأداء والعملاء وكفاءة استخدام الموارد..

المخاطر

لا تغيير

5. أنظمة المعلومات

- في حالة عدم تأمين الأصول الرقمية من التمديدات الإلكترونية بالشكل الكافي، فقد وتُسجِيل خسائر مالية والإضرار بسمعة الشركة.
- تواصل قسم الامتثال وأمن المعلومات في شركة الدار العقارية مهامه المتمثلة في تقييم وتعزيز جاهزية قسم تكنولوجيا المعلومات لأي طارئ. ويُعدُ القسمُ مُسؤُولًا عن العديد من المهام، منها على سبيلُ
- تمكّن قسم تكنولوجيا المعلومات من تلبية معايير شهادة الآيزو 27001 في عام 2017، وفي الربع الأخير عام 2020. ويتم إجراء عمليات المراَّجِعةُ والتدقيقُ لمُّعايِّيرُ الْآيزوِ 27001 بشكلُ سنونُ من قبل كبار المدققين.
- اعتماد منهجية حماية متطوّرة من التهديدات الإلكترونية قادرة على رصد هذا النوع من التهديدات والتخفيف من حديما بالاستعانة بتكنولوجيا الذكاء اللصطناعي والتعلم الآلي.
- تعزيز ضوابط حماية البريد الإلكّتروني بالاستعانة بتكنولوجيا الذكاء الاصطناعي والتعلم الآلي.
- تعزيز إطار مصادقة المستخدم، عبر تطبيق آلية مصادقة متعددة العوامل ومخصصة بدقة لجهاز المستخدم.
- تحديد وتطبيق الضوابط الأمنية الرئيسية على نحو منتظم للحد والتخفيف من التهديدات التي قد تنشأ من الثغرات الأمنية المعروفة.
- تُطبيق ضوابط حماية نظام أسماء النطاقات لرصد وحظر التهديداتُ والتخفيفُ من حدتها بشكلُ استباقى، مثل البرامج الضارة وفيروسات -الفدية، والاحتيال الإلكتروني، وسرقة البيانات.
- تطبيق ضُوابط حماية أمنية، بما في ذلك ضوابط الحد من فقدان البيانات وتُعزيز الربط بين الأحداث الْأمنية وإصدار الإنذارات التنبيهية.
- مركز عمليات أمنية يعمل على مدار الساعة طيلة أيام الأسبوع لرصد
  - تنظيم برنامج تدريبي للتوعية الأمنية لموظفي الشركة.
- استخدامُ برنامج إدارة الثغرات الأمنية لتحديد نقاط ضعف النظام من منظور القراصنة والتخفيف من تأثيرها.
- تطبيق خطة واستراتيجية للتعافي من مثل هذه الحوادث في حال وقوعها، ومراجعتها بشكل دوري.

التقرير السنوي لشركة الدارالعقارية 2020